

# HÅNDBOK 2019





# FORORD

Dette heftet er ment som et hjelpemiddel for trenere, lagledere, oppmenn og foreldrekontakter i Egersunds IK. Her skal en finne svar på de vanligste spørsmålene. Er det allikevel noe dere ikke finner ut av – ta kontakt med kontoret. Mye informasjon finner du også på klubbens hjemmeside.

Se klubbens hjemmeside via  
[www.eikfotball.no](http://www.eikfotball.no) for nyheter og oppdateringer

VI ER OGSÅ AKTIVE PÅ SOSIALE MEDIER  
Facebook/Twitter: Egersunds IK Fotball

Lykke til med sesongen 2019 og takk for at dere tar ansvar!

# STYRET I EGRERSUNDS IK 2018/2019

## STYRELEDER

**PER TRYGVE ÅRSTAD**                      TLF: 952 61 160

**MAIL:** [per.t.arstad@no.pwc.com](mailto:per.t.arstad@no.pwc.com)

- Er klubbens ansikt utad og klubbens representant i møter og forhandlinger
- Koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- Forbereder saker og leder møtene
- Skal påse at valg, oppgaver over medlemmer o.a som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.

## NESTLEDER

**ESPEN ANDERSEN**                      TLF: 928 32 722

**MAIL:** [espn@advokat-stokkeland.no](mailto:espn@advokat-stokkeland.no)

- Fungerer som leder under styreleders fravær
- Ansvar for kontrakter og kontaktperson inn mot offentlige myndigheter
- Har ellers definerte oppgaver på samme måte som et ordinært styremedlem

## SEKRETÆR

**HEGE SKÅRLAND**                      TLF:

**MAIL:** [hege.skaarland@gmail.no](mailto:hege.skaarland@gmail.no)

- Fører referat over alle styremøter og medlemsmøter
- Lage møteplan i samsvar med hele styret, distribuere denne ut til alle styremedlemmene
- Lage oversikt over styrets medlemmer og sende det ut til alle medlemmene

## LEDER UNGDOMSSTYRE

**JEANETTE K. URDAL**                      TLF: 402 02 138

**MAIL:** [jeanette.urdal@dabb.no](mailto:jeanette.urdal@dabb.no)

- Leder for ungdomsavdelingen
- Drift og tilrettelegging av aktiviteter i ungdomsavdelingen

## STYREMEDLEM

**BERNT BLITZNER**                      TLF: 994 64 816

**MAIL:** [berntbl@frisurf.no](mailto:berntbl@frisurf.no)

- Møter på styrets møter
- Tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak

## LEDER SPORTSLIG UTVALG

HÅKON LÆDRE

TLF: 905 72 576

MAIL: [hl@egersundgroup.no](mailto:hl@egersundgroup.no)

-møter som leder av sportslig utvalg

# SPORTSLIG UTVALG

HÅKON LÆDRE

LEDER

TLF: 905 72 576

MAIL: [hl@egersundgroup.no](mailto:hl@egersundgroup.no)

ELLEN W LORENTZEN

TLF: 476 15 516

MAIL: [ellen.lorentzen@gmail.com](mailto:ellen.lorentzen@gmail.com)

ØRJAN NODLAND

TLF: 915 94 221

MAIL: [onodland@gmail.com](mailto:onodland@gmail.com)

THOR EGIL MORTENSEN

TLF: 917 87 578

MAIL: [tem@egersundgroup.no](mailto:tem@egersundgroup.no)

SVEINUNG KLIPPEN

TLF 932 66 578

MAIL: [sveinung.klippen@bg.no](mailto:sveinung.klippen@bg.no)

OLE GÅSEIDNES

MAIL: [ole@eikfotball.no](mailto:ole@eikfotball.no)

ARE STRØMLAND

MAIL: [are@eikfotball.no](mailto:are@eikfotball.no)

# UNGDOMSSTYRET

JEANETTE K. URDAL

LEDER

TLF:402 02 138

MAIL: [jeanette.urdal@dabb.no](mailto:jeanette.urdal@dabb.no)

VIBEKE FLØTRE

TLF: 993 22 608

MAIL: [vibeke.floetre@egersundskolen.no](mailto:vibeke.floetre@egersundskolen.no)

PÅL SKADBERG

TLF: 484 43 512

MAIL: [pal.skadberg@westcontrol.com](mailto:pal.skadberg@westcontrol.com)

KNUT DØCHER

TLF: 976 72 518

MAIL: [knut.doscher@gmail.com](mailto:knut.doscher@gmail.com)

CECILIE GJERSUND

TLF: 908 83 444

MAIL: [ceciliegt@aks-as.no](mailto:ceciliegt@aks-as.no)

# ØVRIGE KONTAKTPERSONER

**ROGER NORENG**      **MEDLEMSKONTIGENT ANSVARLIG**

TLF: 936 84 002

MAIL: [roger@eikfotball.no](mailto:roger@eikfotball.no)

## ANSATTE I EGRSUNDS IK 2018/2019

### DAGLIG LEDER

**KENNETH ANDERSEN**

TLF: 959 19 159

MAIL: [kenneth@eikfotball.no](mailto:kenneth@eikfotball.no)

**TROND ARILD OLSEN - KLUBBUTVIKLER**

TLF: 908 64 724

MAIL: [olsen@eikfotball.no](mailto:olsen@eikfotball.no)

**OLE GÅSEIDNES - SPILLER OG TRENERUTVIKLER**

TLF: 92291690

MAIL: [ole@eikfotball.no](mailto:ole@eikfotball.no)

**ARE STRØMLAND – SPILLERUTVIKLER OG ASSISTENTTRENER A LAG**

TLF: 95118653

MAIL: [are@eikfotball.no](mailto:are@eikfotball.no)

### HOVEDTRENER A-LAGET

**OJAN BIJAN**

## EGERSUNDS IK VERDIER

VÅR VISJON:

**EIK er mer enn bare fotball**



## VÅRE VERDIER

Gjennom våre *verdier* gjenspeiler vi en fotballklubb som er til å stole på i alle sammenhenger, og som vi er stolte av å representere.

Verdiene er med på å bygge vår felles kultur, og er en rettesnor for alle beslutninger. Etablerte samarbeidsformer mellom styre, sportslig utvalg, ansatte, trenere, foreldre og spillere.

### ➤ **Engasjement**

- Vi viser trivsel, glede og stolthet av klubben
- Vi brenner for vår felles utvikling

### ➤ **Inkluderende**

- Hos oss er alle velkomne
- Vi oppnår resultater gjennom teamarbeid

### ➤ **Respekt**

- Vi viser omtanke for hverandre
- Vi anerkjenner hverandres forskjeller

# LAGLEDERINFORMASJON

## ANSVAR OG PLIKTER

- En tillitsvalgt er enhver person som har et verv i Egersunds IK
- Lagets ledere er ansvarlig for sine spilleres oppførsel på kamp, trening, reiser osv.
- Lagets leder og spillere skal alltid representere klubben på en positiv måte.
- Alle medlemmer i Egersunds IK skal følge regler gitt av NFF, RFK og klubben.
- Lagledere skal være med å verve nye tillitsvalgte/medhjelpere/trenere/dommere.
- Lagleder er ansvarlig for alt som utleveres fra klubben, det være seg drakter, lodd bøker, nøkler til klubbhuset o.l. Tap eller skade meldes daglig leder snarest.
- Lagledere skal møte på møter/klubbkvelder arrangert av klubben.
- Informasjon fra klubben sendes til lagleder på e-post.

- Lagleder evt stedfortreder skal møte på sonemøte som fotballkretsen setter opp før sesongstart.

**Alle frister ifm dugnader og andre oppgaver skal overholdes. Dette gjelder også innleveringsfrister ifm f.eks. utstyrsskjema, årsrapporter og loddbøker.**

#### **OPPGAVEFORDELING**

- Alle lag bør ha minimum 1stk trenere / lagleder og 1 oppmann/kvinne
- Laglederne bør fordele oppgaver til andre foreldre slik at det ikke blir de samme personene som gjør alt.
- Lagledere/Oppmann tar seg av de administrative oppgavene.
- Treneren tar seg av de sportslige aktivitetene; herunder trening, dens planlegging og gjennomføring, og spilletid i kamper.
- Alle lag bør ha en foreldrekontakt som kan vær bindeleddet mellom trenerne og foreldre.  
Foreldrekontakt har ansvar for sosiale aktiviteter på lag og inntektsbringende tiltak type loddsalg, tigercup, dugnad, kalendere osv...

#### **NYE LEDERE/TRENERE**

##### **Politiattest**

Egersunds IK, har som krav at alle Trenere, lagledere og foreldrekontakter skal fremvise politiattest etter spesifikasjoner fra Norges idrettsforbund [www.idrettsforbundet.no](http://www.idrettsforbundet.no)

- Dette gjelder for alle som skal være Lagledere og Trenere for Egersund IK
- Ved søknad om politiattest skal det fremlegges en attest fra klubben. Denne fåes på mail av daglig leder ved behov.
- Politiattest ansvarlig i Egersunds IK : Are Strømmland, funksjonen er også opprettet i FIKS

##### **• KURSDELTAKELSE**

- Trener og lagleder som ønsker å forbedre sin kunnskap om fotball og trening skal få gå på kurs.
- Rogaland fotballkrets arrangerer flere kurs i løpet av sesongen.
- Informasjon finner du på [www.fotball.no/rogaland](http://www.fotball.no/rogaland).
- Klubben arrangerer også intern kurs (ved nok deltakere) – trenerkurs, temakurs, klubbdommerkurs.
- Andre kompetansegivende kurs kan det søkes sportslig utvalg om.
- Spørsmål og påmelding til kurs skal gjøres til treneransvarlig i klubben.
- Kursavgift og materiell til kurset vil bli dekket av klubben etter invitasjon eller innvilget søknad.
- Klubben sender 1 stk kandidat årlig til UEFA B-lisens kurset. Kandidaten utvelges av Sportslig utvalg.
- Klubben jobber i 2015 og 2016 med å få stempelet som Kvalitetsklubb. Et kriterie for å bli dette er

følgende: Gjeldende krav til trenerkompetanse er:

**BARNEFOTBALL (6-12):'**

- En trener pr. lag med minimum barnefotballkvelden
- En trener pr. årskull med minst ett delkurs fra C-lisens

**UNGDOMSFOTBALL (13-19):**

- En trener pr. lag med ungdomsfotballkvelden
- En trener pr. årskull med C-lisensutdanning

## **TRENERUTVIKLING 2018/2019**

**TRENERFORUM:**

Det vil bli lagt ut løpende informasjon om dette på klubbens Facebookside/hjemmeside.

**KONTAKTPERSON/TRENERANSVARLIG:**

**TROND TENGESDAL**

Tlf:

Mail:

**FORELDREMØTE**

- Styret i Egersunds IK anbefaler at lagleder holder 1-2 møter med foreldrene i året.
  - ved sesongstart
  - før eventuell reise til sommerturnering
  - ved sesongslutt
  - Tips; Ha foreldremøte i forlengelsen av en trening.
- På møtene skal laglederne fortelle hva det innebærer å være med på et lag, og informere om at det forventes at alle bidrar.
- Her skal det velges lagleder og andre "hjelpere" hvis behov.
- Laglederne skal også informere om planer for sesongen, levere ut kampoversikt og kjøreliste til bortekamper.
- Det bør også diskuteres med foreldrene hvor/hvilke turneringer laget skal delta på.
- Klubbens verdier skal presenteres på foreldremøte
- Klubbens årlige tema som presenteres for medlemmer skal formidles på foreldremøtene.
- Ønsker lagene å ha med representanter fra ansatte / styret er de hjertelig velkommen til å ta kontakt.

**NYE SPILLERE**

- Egersunds IK ønsker å ta imot alle spillere som ønsker å begynne hos oss.



- Ved tilgang av nye spillere legges hun/han inn i kx-web av lagets kx ansvarlige.
- INGEN har lov å avvise spillere å være med i klubben, de skal henvises til lag som trenger flere spillere.
- Dersom alle lag på trinnet har et akseptabelt antall i forhold til spilletid i kamper, må et lag overskride antallet for at ny spiller skal få være med!
- Spillere som begynner på et lag på slutten av sesongen må få beskjed at det kan være aktuelt å kun være med og trene, og spille kamper sesongen etterpå
- Det blir halvert medlemskontingent når spillerne begynner etter sommeren.

#### **SPILLERE FRA ANNEN KLUBB:**

- Det må endres klubbtilhørighet for spillere under 12 år pga forsikring. Spillere over 12 år må fylle ut et samtykkeskjema. Slike henvendelser går til overgangsansvarlige i klubben er Kenneth Andersen.

#### **MEDLEMSREGISTRERING**

- Lagleder/foreldrekontakt holder lagets spilleroversikt oppdatert .
- Listen holdes a jour fortløpende.
- Lagleder/foreldrekontakt registrerer alle opplysningene på lagets liste iflg skjema. Administrator for medlemssystemet vil så godkjenne medlem og sende ut kontingent.
- Det er viktig at dere er med å holde disse listene a jour, slik at vårt medlemsarkiv til enhver tid er oppdatert.
- Oversikt over hvem som har betalt vil laglederne/kx ansvarlig kunne lese ut av systemet, til enhver tid.

Dersom spillere begynner eller slutter i løpet av sesongen er det viktig å få dette registrert. Dersom spillere som ikke er registrert benyttes i kamp vil klubben få bot. Spillere som ikke er klubbregistrert kan ikke representere klubben i kampsammenheng.

Kontakt Roger Noreng på mail: [roger@eikfotball.no](mailto:roger@eikfotball.no) eller mobilnr: 93 68 40 02

#### **KONTINGENTER**

- Kontingenter dekker medlemskap og betalingen for å spille kamper og trene i regi av Egersunds IK, samt forsikring.
- Klubben betaler inn en lagforsikring for lagene, men for å komme under denne forsikringen må en spiller være medlem i klubben, og det er en først når kontingentene er betalt.
- Det er mulig å kjøpe utvidet forsikring i gjennom NFF. Dette anbefales pga. kortere behandlingstid ved skade. Bestilles på [fotballforsikring.no](http://fotballforsikring.no)

**Kontingentene dekker også; drakter, baller, lagets deltakelse i kamp og turneringer, dommere vedlikehold av klubbhus, banene, alt utstyr, ansatte m.m.**

## Styret i EIK fotball har vedtatt følgende satser for 2018/2019 :

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| A-tropp Herrer:            | 5000,- |
| Rekrutt Herrer:            | 4000,- |
| A-tropp Damer:             | 3000,- |
| 16-19 år:                  | 3000,- |
| 13-15 år:                  | 2600,- |
| 6-12 år:                   | 2100,- |
| Ball lek 4-5 år:           | 600,-  |
| Old Boys                   | 750,-  |
| Støttemedlem               | 300,-  |
| Trener/oppmenn/styremedlem | 200,-  |
| Familie                    | 4000,- |

Lagleder har ansvar for å få spillerne til å betale kontingent – husk at ingen skal spille seriekamper uten at de har betalt kontingent og er medlem i Egersunds IK.

### SESONGENS VARIGHET

- Sesongen varighet varierer for de ulike alderstrinnene
- Treningstidene er det Trond Arild Olsen som tildeler de forskjellige lagene i Januar og byttes i April
- Alle lag kan legge inn ønske om treningstider, men er ikke sikkert dette kan innfris. Alt etter ledig kapasitet på de forskjellige banene .
- For de yngste lagene vil det tilbys innetrening om vinteren.
- Det sportslige opplegget er videre beskrevet i klubbens sportsplan.

### UTSTYR

- Utstyersansvarlig handler inn nødvendig utstyr og lagledere gir beskjed til utstyersansvarlig om behov
- Utstyr og drakter deles ut i begynnelsen av sesongen, etter behovslistene lagene har levert inn ved starten av året.
- Utover sesongen når laget trenger påfyll av utstyr o.a. skal det tas kontakt med utstyersansvarlig.
- Ved utlevering av drakter i laget – registrer hvem som har hvilket draktnummer. Dette for at det skal bli lettere å samle inn draktene. **Draktene skal kun brukes i kamp.**
- Spillere som ikke leverer inn drakt vil måtte erstatte denne, klubben sender faktura – derfor er det viktig at lagleder har oversikten på draktsettene som laget disponerer.
- Draktene er klubbens eiendom og skal kun brukes til kamp.
- Spillerne har fått utdelt windbreakere som skal brukes på kamp, turnering og trening. Mistes denne må det kjøpes ny. Alle skal ha dette til hver tid. Ny kan kjøpes i klubbhuset.
- Slutter noen spillere, SKAL drakt og windbreaker levers inn. Lagleder har ansvar for dette.

**NB: Husk - det er den enkelte lagleders plikt å påse at nødvendig utstyr til enhver tid er på plass - og at utlevert utstyr holdes i orden og ikke forsvinner.**

## **UTSTYRSANSVARLIG I KLUBBEN:**

Trond Arild Olsen

Tlf: 908 64 724

Mail: olsen@eikfotball.no

## **UTSTYRSBOD**

Som trener i EIK Fotball vil du få utlevert nøkkel til utstyrsboden som ligger parallelt med B&G banen. Her har hvert enkelt lag sitt eget låsbare rom til å oppbevare lagsutstyr osv.

Det er også tilgjengelig en del fellesutstyr som markører (små), helfigurer, små mål, hekker og stiger. Dette er beregnet for alle lag men det betinger at alt lånt utstyr settes tilbake i «båsene» for fellesutstyr. I utstyrsboden finnes også kompressor for pumping av baller.

## **BOOKING AV BANE**

Ved booking av bane for avvikling av kamper (treningskamper/obligatoriske) eller ekstratrening for laget/gruppen kan Trond Arild Olsen kontaktes.

## **BOOTROOM**

I enden av utstyrsboden har vi rommet som vi kaller for Boot Room. Her er det kaffetrakter, taktikktavle, stoler og bord slik at kaffe kan kokes og diskusjonene starte.

Rommet er tiltenkt som miljøfaktor slik at trenere, foreldre, ledere og motstandere kan prates over en kaffekopp i forkant eller i etterkant av aktiviteten. **Husk og hold orden, rydd etter dere!**

## **STYRKEROM**

EIK Fotball har i tilknytning til klubbhuset eget styrkerom. Dette rommet er til fri disposisjon for alle klubbens lag/medlemmer.

Rommet brukes ofte i restitusjonstrening og som alternativ trening. Ved opptrening etter skadeavbrekk er styrkerommet et flott alternativ dog under riktig bruk og veiledning.

## **LAGKONTO OG LAGØKONOMI**

**Det er klubben som er sjef. Ved lagkasse gjelder følgende:**

- Det er ikke lov med private bankkonti til lagkasse i idrettslag
- All økonomi skal bokføres i klubbens regnskap. Vi bruker da avdelings regnskap til å styre pengedytten til de ulike lagene.

Det anbefales minst mulig kontanthåndtering og at bilag sendes økonomiansvarlig raskt.

Når laget ønsker å disponere midler fra lagkassen skal uttak av penger kun skje mot bilag, faktura eller forskudd etter bestemte prosedyrer.

ALL LAGSDUGNAD fra og med 2016 skal gå gjennom klubben. Info Klubben vil deretter etter en fordelingsnøkkel fordele pengene. ( 25 % drift / 75 % lag )

# KAMPAVVIKLING

## KAMPVERT

Egersunds IK innførte kampvert ved hjemmekamper i 2014 fra 6-12 år

Bruk av KAMPVERT i Egersunds IK:

Som en del av arbeidet for å sikre en trygg og god ramme rundt hjemme kampene for alle våre lag i barne og ungdomsfotballen ønsker Egersunds IKs styre å innføre «Kampvert» som obligatorisk. Det er både viktig og hyggelig at Egersunds IK har en «vert» som tar i mot gjester, og som også har en tydelig og respektert rolle under kampen. Kampvertens hovedoppgave er å bidra til en god kampgjennomføring preget av Fair Play.

## SLIK BLIR DETTE GJENNOMFØRT

1. Når terminliste for kamper er satt opp, utarbeider kampvertansvarlig et forslag og sender dette ut pr e-post til laglederene i klubben.
2. Den som er satt opp som kampvert på den enkelte kamp er ansvarlig for eventuelt bytte av «vakt» innbyrdes i foreldregruppen og at de som tar vekten informeres i god tid før kamp.

## Kampvertens oppgaver ved hjemmekamp:

Før kampen (ca ½ time før):

- Ta på gul kampvertvest og finne frem foreldrevettkort – se linken <http://www.fotball.no/Documents/PDF/2011/Breddefotball/NFF-Foreldrevettregler.pdf>
  - Sørge for at garderober, bane og mål er i orden.
  - Ønske bortelag og dommer velkommen og eventuelt henviser til garderober
  - Oppfordre til at tilskuere plasseres på motsatt side av lag og ledere/trenere.
  - Bistå hjemmelagets trener i å avholde Fair play-møtet og –hilsen.
  - Ha kunnskap om hvor klubbens hjertestarter er og ha telefon for å ringe 113 hvis nødvendig.
- Hjertestarter finnes i utstyrsboden. Den er stasjonert ved inngangen nærmest B&G banen.**

## KAMPOPPSETT

- Kampoppsett koordineres av Rogalands fotballkrets
- Kampoppsett (banefordeling og kamptid) sendes ut fra klubben før sesongen
- Kampoppsettet blir tildelt av Trond Arild Olsen

## HJEMMEBANER

Vi spiller våre kamper på Hovedbanen, B&G banen, Skolebanen, Kiwi banen og Espelandhallen

B&G banen – Kunstgress bane like ved klubbhuset  
Skolebanen – Kunstgress bane ved Husabø Barneskole  
Kiwi banen – Kunstgress bane på Slettebø (Bakkebø)  
Espelandhallen – Kunstgress innendørs på Lagård

Vær nøye med å bruke tildelt bane, det er omfattende logistikk for at alle skal få bane til rett tid.  
For barneavdelingen 6- 12 år setter fotballkretsen opp avdelinger og uker for kampoppgjør.  
Laglederen kontakter motstander der en har oppsatt hjemmekamp og avtaler dag og tidspunkt.

### **UTGIFTER VED KAMPER**

- Betaling av faktiske utgifter vedrørende kampavvikling dekkes av klubben.
- Faktiske utgifter er fergebilletter til serie-/KM-/NM-kamper. Kvitteringer leveres Trond Arild Olsen.
- Ved reise til turneringer, seriekamper har alle lag alle år dekket disse utgifter selv. De fleste lagene rullerer på kjøring, slik at byrden på hver enkelt er lav. EIK takker for denne dugnaden.

### **Noen dager før kamp**

- Bane; sjekke/avtale tid og sted med ansvarlig (sjekk oppsett på nettsiden).
- Informasjon til dommer og motstandere om tid, sted o.l. (senest 8 dager før).
- Informasjon egne spillere om tid og sted.
- Medisinkoffert - sjekke innhold - få påfyll av utstyrsansvarlig.
- Drakter, sjekk eventuelle draktlikhet. Ha klar reservedrakter el. Overtrekksvester
- Baller, matchball ok.
- Fra 13 år og oppover må spillerne som skal spille legges inn i FIKS.
- Kampvert

### **På kampdagen**

Kampvert skal alltid møte ca. ½ - 1 time før kampstart. Se under avsnitt Kampvert for oppgaver.

- Startrutine:
  - Identifisere banen og merke opp iht oppsett.
  - Få målene på plass.
  - Ta imot dommere og gjestende lag
  - Påse at alle våre spillere bruker leggbeskyttere.
  - Påse at ditt lag er klar til Fair Play møte før kampen starter.
  - Lede laget under kamp.
  - Instruksjer i pausen.

### **Etter kamp**

- Takke for kampen - dommere, motstandere - dette gjelder også for egne spillere .
- Ta i mot regning fra dommer.

- Dersom dommerregning har kontonummer , sendes denne på mail til Anita Lindø ( regnskap ). Ved utlegg kan dette refunderes via mail til Anita eller ved innlevering i kiosken når denne er åpen. Normalt onsdager og hjemmekamper A-lag i sesong.
- Førre laglederbok/kampoversikt (lag fra 13 år og oppover).
- Draktvask, samlet eller hver spiller vasker sin drakt.
- Rydde/sjekke garderober etter kamp - også motstandernes og dommerens.
- Skadeskjema – hvis skader. Ligger på nettsiden til fotballforbundet; [www.fotball.no](http://www.fotball.no).
- Leveres til administrasjon for innsending.
- For lag med unge spillere: ha liste med mobiltelefonnummer til foresatte for hver spiller, i tilfelle det oppstår skade og den foresatte ikke er til stede.

**HUSK AT ALLE MÅL SKAL PÅ PLESS LANGS BANEN ETTER KAMP OG TRENING.  
DETTE GJELDER ALLE LAG**

## KAMPRAPPORTERING

Elektronisk kamprapportering. Info finnes på kretsen sine sider

<http://www.fotball.no/Kretser/rogaland/Aktivitet/Serie-og-Kamp1/FKS/Lagspamelding/>

**Dette gjelder alle klasser fra 13 år og oppover**

### DOMMERE

#### Barneavdelingen

- Klubben har noen klubbdommere som dømmer for lagene 6-12 år ( og ofte fra 13-16 ved lavere nivå enn 1 )
- En kan benytte seg av disse ved å kontakte dem, egen mail ang klubbdommere kommer til laglederne

#### Smågutt/jenter og lag oppover

- Dommere blir her satt opp av kretsen i klassene gutter og jenter 1. divisjon og oppover.
- Dommerkort (gjelder kun smg/smj og oppover) skal fylles ut og sendes til kretsen rett etter kampen.
  - Dette gjøres via FKS. Ta kontakt med Owe for informasjon / tilgang
- Dommerkortet skal skrives under av motstander, dommer og en selv. Kortet skal ikke skrives under før kampen er slutt for å få; riktig resultat og at event. røde/gule kort er satt på rett spiller. Husk underskrifter!

**Kampendringer skal alltid meldes dommeren i god tid**



## **BORTEKAMPER**

Til slutt et par huskereglar ift bortekamper:

- Hvis du ikke hører fra bortelaget, ring og sjekk om kampen går som oppsatt.
- Sette opp kjøreliste i begynnelsen av sesongen, eller ha som vane og sjekke om det er nok sjåførar siste trening før kamp – kjør gjerne samlet med møtested klubbhuset Husk og sjekk at alle vet hvor banen er.
- Gi beskjed på siste treningen før om avreisetidspunkt (ring de som ikke er tilstede på trening)

**Husk å være gode representantar for klubben både ved hjemme- og bortekamper!**

**Lær spillerne opp til det samme!**

# **TURNERINGER**

## **TURNERINGSDELTAELSE**

- Innbydelsar til aktuelle turneringar for klubbens lag sendes på mail fra administrasjonen.
- Ellers henvises til [www.fotball.no](http://www.fotball.no) og oversikt over turneringar.
- Alle lag opp til 12 år får dekket to lokale påmeldingsgebyr av klubben.
- **Fra 1/1-18 kom det nye retningslinjer for turneringar i barnefotballen**
  - 6 år – Høyfjellsturnering på Lye
  - 7-9 år – Grønt Gras, Frøyland
  - 10-12 år – Massiv cup, Ålgård
  - 11 og 12 åringer - Sør-Cup
  - Over 12 år, Dana Cup.
- Bruk retningslinjer/anbefalinger når dere skal planlegge sesongen og deltakelse på turneringar.
- Lag som deltar på turneringar for Egersunds ik plikter å opptre med positiv holdning både på og utenom banen.

## **BETALING OG EGENANDELER – TURNERINGER ( DERSOM EN OVERSTIGER MAKS ANTALL)**

- Gjelder lag som skal samle inn egenandeler til deltakelse på turnering for egen regning
- Laget samler inn pengar for å dekke inn utgifter til påmelding og eventuelle reiseutgifter.
- Dere må selv sette betalingsfrist i god tid før regning til turnering, overnatting, transport o.l. skal betales. Regningen blir ikke betalt før alle har innbetalt egenandel.
- Alle regningar skal betales via klubben. Dette for at det skal komme fram i regnskapet til klubben hvilke aktivitetar lagene/klubben har vært med på i sesongen

Alle regningar sendes **Per Trygve Årstad**

Konto som lagene kan bruke fås også oppgitt av Per Trygve Årstad

Det er vanlig at lagledernes avgift går inn i egenandelen til spillerne. Klubben dekker ingenting av reisen, dette må laget betale selv. Det gjelder også dersom det brukes privatbiler og disse skal ha dekket bensinutgifter.

### **RETNINGSLINJER/ANBEFALING FOR DELTAKELSE I TURNINGER**

- Påmelding til turneringer skjer av lagleder selv for alle lokale turneringer. Sør Cup ordnes felles av ungdomsavdelingen og Dana Cup felles av senioravdeling.

#### **Barn fra 6-10 år**

Kan delta på 2 lokale turneringer. I tillegg vil disse delta i vår egen Lucky Bowl Cup. Disse alderstrinnene har da totalt 3 turneringer i året dekket. Overstiger en dette antallet, må alle utgiftene dekkes av laget selv. Selv om påmelding ordnes av hvert enkelt lag, skal ungdomsavdelingen ved Jeanette ha beskjed om hvilke turnering en melder seg på. Denne informasjonen sendes via mail til Jeanette.

Dekkes påmelding av lagleder direkte, kan refusjon fås av klubben

#### **Lillegutt-/lillejentelagene 11-12 år**

Kan delta på 2 lokale turneringer. I tillegg vil disse delta i SØR CUP. Disse alderstrinnene har da totalt 3 turneringer i året dekket. Overstiger en dette antallet, må alle utgiftene dekkes av laget selv. Selv om påmelding ordnes av hvert enkelt lag, skal ungdomsavdelingen ved Jeanett ha beskjed om hvilke lokale turnering en melder seg på. Denne informasjonen sendes via mail til Jeanette.

Dekkes påmelding av lagleder direkte, kan refusjon fås av klubben

#### **Ungdomsavdelingen 13-19 år**

Deltar på DANA CUP hvert år. Overstiger en dette antallet, må alle utgiftene dekkes av laget selv.

Dersom lag blir invitert til Elite turneringer i løpet av året, kan det søkes sportslig utvalg om dekning av påmeldingsavgift og evt. annen støtte. Hver turnering / invitasjon vurderes for seg selv.

## KLUBBVIMPEL

Klubbvimpler utleveres i hovedsak til Dana Cup.

## BRUK AV KLUBBHUSET

Dersom noen lag ønsker å låne klubbhuset til møter, sosiale lagstilstelninger med mer kan dette bookes ved å kontakte Bernt Blitzner: [berntb@frisurf.no](mailto:berntb@frisurf.no)

Bruk klubbhuset aktivt – ved spillermøter, foreldremøter, før/etter kamp og trening.

Klubbhuset leies som hovedregel ikke ut til bursdager. Ved spesielle anledninger kan det søkes særskilt til styret i EIK

## ÅRSRAPPORT

Årsrapport skal leveres etter hver sesong. Denne brukes i klubbens årsberetning etter endt sesong.

**Årsrapporten skal inneholde:**

**Opp til 12 år ( fra ballek )**

- Antall spillere i gruppen ( snitt og mange inn og ut )
- Skrive noen ord om hvordan sesongen har vært, turer, aktivitet, turneringer osv.
- Lagledere/trener

**13 år og oppover**

- Antall spillere i gruppen
- Hver har fått utmerkelser på de forskjellige lag ( treningspokal, scoring, innsats/fair play og spillernes pokal )
- Det skal også skrives noen ord om hvordan sesongen har vært ( tabeller, turneringer, plasseringer osv ).
- Spillere som har representert klubben utad
- Lagledere/trener

**Årsrapporten skal leveres etter sesongslutt (på mail i wordformat) - ca. oktober/november.**

# ÅRSMØTE

- Årsmøte arrangeres i mars for klubbens medlemmer.
- Her blir årsberetningen for klubben gjennomgått, samt regnskap og budsjett. Samt valg av nytt styre og valgkomite.
- Det innkalles til årsmøte en måned før, ved annonse i avisen og på klubbens hjemmeside.
- Alle medlemmer har mulighet til å legge fram forslag for årsmøtet, disse skal være styret i hende 14 dager før årsmøtet avholdes.

## IDRETT UTEN ALKOHOL

**Norges Idrettsforbund har vedtatt følgende ift idrett uten alkohol:**

- 1** Deltakere i aldersbestemte klasser skal møte et fullstendig rusfritt miljø. Dette innebærer også at de ikke skal se ledere, trenere eller andre voksne ledsagere drikke alkohol eller opptre beruset i forbindelse med reiser, turneringer eller andre idrettsarrangementer
- 2** Klubben skal bevisstgjøre aktive både i seniorgruppene og i aldersbestemte klasser på den virkningen alkohol har på presentasjonsevnen. Klubben vil også at seniorenne avstår fra bruk av alkohol ift med trening og konkurranser.

**I Dana cup medføres det hjemsendelse av spillere som bryter dette reglementet. Dette skal også gjelde for andre utflukter. Spillerne til Dana Cup signerer på et samtykkeskjema om regler og retningslinjer før avreise.**

- Det understrekes at dersom flere skulle overtre oppsatte regler, vil en mulig konsekvens bli at f.eks lag i turneringen trekkes.
- Det presiseres at disse reglene gjelder alle aldersklasser i klubben inkl. senior.

**Lagleder er ansvarlig for å gjøre disse reglene kjent for spillerne på laget.**

## **LAGLEDERVETTREGLER**

Vær myndig, men rettferdig!

- Pass på at ingen blir glemt!
- Vær en av gjengen!
- Behersk ditt språkbruk!
- Du er et forbilde (ingen røyking v/sidelinjen verken på kamp eller trening.  
Ikke nyt alkohol når du er ute på arrangement med laget!)
- Bruk mye ros!
- Vis selvdisciplin!
- Vær punktlig!
- Vis respekt for dommer, regler og motstandere!
- Stimuler til riktig utstyr – ikke bare dyre merker!
- Pass godt på klubbens utstyr – lær spillerne det samme!

## **BARNEFOTBALLREGLER**

1. Barnefotball er lek. Og lek skal være gøy.
2. Det viktigste for små spillere er å være sammen med venner.
3. Alle skal spille like mye!
4. Lær barna å tåle både seier å tap.
5. Mer trening og færre kamper.
6. Barnefotballen skal være allsidig trening.
7. La oss gå sammen om gla' fotball for de små!

# INNTEKTS-BRINGENDE TILTAK OG ARRANGEMENT I EGRSUNDS IK

**LUCKY BOWL CUP** 22 September 2019 er det Lucky Bowl Cup. Dette er det største arrangementet EIK gjennomfører. Pleier å være ca 270 lag som melder seg på. Her trengs ca 450 stk foreldre og spillere på dugnad. Så her er hele klubb i sving. Sett av denne dagen allerede nå.

## **JULEBASAR:**

Siste søndag i november er det julebasar. Komiteen her består alltid av foreldre på kullet jenter og gutter 13 og 14 år. Første møte er i september og det trengs ca 5 personer fra hvert lag i komiteen.

## **JULEKALENDER:**

November er det julekalendere som skal selges. Alle spillere fra 7-16 år får 8 kalender som skal selges.

## **ANDRE DUGNADER:**

Ved mini-kamper og A-lags kamper får hvert lag ansvaret for vakthold og salg i kiosk.

Loddsalg gjennom året

Andeløpet

Sept/okt trengs det vakter til oktober festivalen. Den pågår 2 helger, og vi trenger vakter fredag og lørdag. Totalt 4 vakter med 10 personer.